

Обсуждено и принято
на Педагогическом совете
(протокол №2 от 28.11.2024 г.)

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского комитета

 Е.В. Макарова



УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МАДОУ
«Детский сад № 6»
Л.А. Енникова
Приказ № 860-О от 28.11.2024 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
(ВСОКО)**

муниципального

автономного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 6»

г. Назарово Красноярского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 6» г. Назарово Красноярского края (далее – МАДОУ), её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 (ред. от 08.11.2022 г);
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 г № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Закона Красноярского края «Об образовании в Красноярском крае» от 26.06.2014 г №6-2519 (с изменениями от 24.12.2020 г);
- Государственной программы Красноярского края «Развитие образования» на 2014-2030 годы (утв. постановлением Правительства Красноярского края от 28.05.2019);
- Региональной концепции управления качеством образования в Красноярском крае (утв. учебно-методическим объединением общего образования Красноярского края от 17.06.2021);
- Положением о методах сбора и обработки информации по показателям управления качеством образования в Красноярском крае (утв. учебно-методическим объединением общего образования Красноярского края от 17.06.2021);
- Устава муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 6» г. Назарово Красноярского края (далее – МАДОУ).

1.3. Внутренняя система оценки качества образования МАДОУ (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в МАДОУ, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого МАДОУ, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно МАДОУ с помощью процедур мониторинга и контроля

1.4. Основными пользователями результатов ВСОКО МАДОУ являются администрация, педагогические работники МАДОУ, воспитанники и их родители, представители общественности, вышестоящие органы.

1.5. МАДОУ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. В настоящем Положении используются следующие термины:

— *Качество образования* — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы

— *Система оценки качества дошкольного образования* — совокупность взаимосвязанных субъектов, объектов, показателей, критериев, способов, механизмов и процедур оценивания основных качественных характеристик дошкольного образования, свидетельствующих о выполнении установленных нормативов, стандартов, требований и ожиданий (потребностей) родителей воспитанников дошкольных образовательных организаций.

— *Качество условий* — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

— *Качество образования ДО* — это соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства (ФГОС ДО), общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДОО, учителей начальной школы (учитывая муниципальную стратегию, гражданский заказ.)

— *Контроль за образовательной деятельностью* в рамках реализации Программы в МАДОУ осуществляется не за образовательными результатами детей, а за условиями ее реализации, которые и способствуют достижению детьми определенных образовательных результатов.

— *Критерий* — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

— *Мониторинг в системе образования* — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и

локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

– *Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО)* – совокупность обязательных требований к дошкольному образованию;

– *Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО)* – единый документ, разработанный с целью создания единого федерального образовательного пространства для воспитания и развития дошкольников; обеспечения детей и родителей равными и качественными условиями дошкольного образования на всей территории России; создания единого ядра содержания дошкольного образования.

1.7. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, согласовываются с председателем родительского комитета МАДОУ, утверждаются приказом заведующего МАДОУ.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВСОКО

2.1. Целью ВСОКО является систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в МАДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности, установление соответствия её действующему законодательству РФ в сфере дошкольного образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

– обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;

– определение качества образовательных программ с учетом ФГОС ДО;

– определение соответствия фактических образовательных условий МАДОУ к условиям реализации образовательной программы дошкольного образования МАДОУ;

– определение степени соответствия результатов освоения образовательной программы дошкольного образования МАДОУ ФГОС ДО, ФОП ДО;

– оценка состояния и эффективности деятельности МАДОУ;

– повышение квалификации педагогических работников МАДОУ в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;

– обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;

– обеспечение руководителя МАДОУ аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития МАДОУ.

2.3. Принципы, положенные в основу ВСОКО:

– объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ВСОКО

3.1. Организационная структура МАДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МАДОУ, Педагогический совет, временные структуры (рабочие группы, комиссии и т.п).

3.2. Администрация МАДОУ:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО МАДОУ, и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего МАДОУ и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО в МАДОУ, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает проведение в МАДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует оценку качества образования в МАДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне МАДОУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;

- обеспечивает условия для подготовки педагогических работников МАДОУ и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (аналитическая справка по результатам ВСОКО, самообследование деятельности МАДОУ);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;
- анализирует эффективность принятых управленческих решений.

3.3. Педагогический совет:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- принимает участие в обсуждении показателей, характеризующих состояние и динамику развития образования МАДОУ;
- принимает участие в экспертизе качества результатов, условий организации образовательной деятельности в МАДОУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников и администрации МАДОУ, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в МАДОУ, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы по образовательной деятельности МАДОУ.

3.4. Рабочая группа:

- создаётся по приказу заведующего;
- подбирает и (или) разрабатывает методики ВСОКО;
- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МАДОУ;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам ВСОКО на уровне МАДОУ;
- обеспечивает контрольно-оценочные процедуры, мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования.

4. ЭТАПЫ ВСОКО, ПЕРИОДИЧНОСТЬ, МЕТОДЫ СБОРА И ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ

4.1. Процесс ВСОКО состоит из 5 этапов:

- Первый этап – нормативно-установочный (изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО; подготовка приказа о проведении ВСОКО в МАДОУ; определение направлений, основных показателей, критериев. Инструментария ВСОКО; определение ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования);
- Второй этап – информационно-диагностический (сбор и обработка информации с помощью подобранных методик);

- Третий этап – аналитический (анализ полученных результатов; сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков,);
- Четвертый этап – итогово-прогностический (принятие мер; оформление адресных рекомендаций; управленческие решения, разработка стратегии развития МАДОУ; предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива);
- Пятый этап – анализ эффективности принятых мер.

4.2. Методами сбора информации ВСОКО являются: анализ документации, обследование, наблюдение, экспертиза, анкетирование, тестирование, опрос участников образовательной деятельности, электронные методы сбора информации (анализ интернет-ресурсов, онлайн-исследования (интерактивная анкета, онлайн-опрос, облачные технологии), другие правомерные методы.

4.3. Применяемые методы обработки информации включают математические методы, текстовые, графические, табличные и статистические редакторы, различные типы экспертиз, экспертных заключений, аналитических справок. При работе с большим объемом данных могут быть использованы облачные технологии и мультимедийные форматы контента.

5. ОБЪЕКТЫ И СОДЕРЖАНИЕ ВСОКО

5.1. Объектом ВСОКО является соблюдение на уровне МАДОУ обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования

5.2. Предметом ВСОКО в МАДОУ является деятельность, основанная на систематическом анализе:

1. качества содержания и организации образовательной деятельности:

- качество ОП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО;
- качество АОП ДО, соответствие требованиям ФГОС ДО, ФАОП ДО;
- качество дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- качество образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельная детская деятельность);
- качество взаимодействия всех участников образовательных отношений (*Приложение № 1*);

2. качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность:

- качество финансовых условий;
- качество материально-технических условий;
- качество психолого-педагогических условий;
- качество кадровых условий;
- качество развивающей предметно-пространственной среды (*Приложение № 2*);

3. качества результатов образовательной деятельности:

- качество (динамика) деятельностных умений ребёнка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками;

- достижения воспитанников;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством образовательных результатов

(Приложение № 3);

4. качества обеспечения здоровья, безопасности и услуг по присмотру и уходу:

- комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих безопасность условий;
- комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих сохранение здоровья воспитанников;
- комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих качество организации присмотра и ухода;

(Приложение № 4)

5. качества управления в дошкольной образовательной организации:

- нормативная база ВСОКО;
- нормативный акт об организации и проведении ВСОКО;
- адресные рекомендации по результатам проведенного мониторинга в рамках ВСОКО;
- Программа развития;
- планы/дорожные карты/комплексы мер, мероприятий по повышению качества ДО;
- документирование образовательной деятельности в соответствии с требованиями

(Приложение № 5)

5.3. Периодичность проведения, направления (объект), методы, исполнители, ответственные ВСОКО в МАДОУ определяются годовой циклограммой ВСОКО.

5.4. Фиксация результатов производится в картах анализа оценки качества и представлены в *Приложениях* к Положению.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. По итогам анализа полученных данных ВСОКО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива МАДОУ, учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников.

6.2. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия управленческих решений на уровне МАДОУ.

6.3. Аналитическая справка по итогам проведения внутренней оценки качества образования оформляется в течение 10 дней и может быть представлена в схемах, графиках, таблицах, диаграммах; отражается в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации.

6.4. Результаты внутренней оценки качества образования МАДОУ используются для получения объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МАДОУ, тенденциях его изменения и причинах,

влияющих на его уровень; для предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в МАДОУ; принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию и прогнозированию развития системы образования в МАДОУ.

6.5. Результаты оценки качества образования рассматриваются на итоговом Педагогическом совете, заседании родительского комитета.

6.6. Локальные акты, на основании которых в течение учебного года функционирует система внутренней оценки качества образования, утверждаются приказом заведующего МАДОУ.

6.7. Придание гласности и открытости результатов ВСОКО осуществляется путем размещения аналитических материалов, результатов ВСОКО на официальном сайте МАДОУ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Должностные лица, занимающиеся ВСОКО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в аналитических материалах.

7.2. Заведующий МАДОУ несет ответственность за предоставление аналитических материалов Учредителю и размещение на официальном сайте МАДОУ.